

CARTÓRIO DO 1º OFÍCIO DE VIANA/ES.

AO SR. OFICIAL DO SERVIÇO REGISTRAL IMOBILIÁRIO DO CARTÓRIO
DO 1º OFÍCIO DE VIANA/ES.

REQUERIMENTO DE CERTIDÃO

- Certidão de Inteiro Teor;
- Certidão de Propriedade / Pessoa Física ou Jurídica (**BUSCA**);
- Certidão do anexo registro/averbação. Documento: _____
- Certidão de Cadeia Dominial;
- Outros: _____

Dados da Matrícula:

- Livro 2;
- Transcrição;
- Livro 3;

Matrícula/Registro: _____

Dados do Imóvel:

Lote: _____ Quadra: _____ Loteamento: _____

Apartamento: _____ Sala: _____ Bloco: _____ Torre: _____

Condomínio: _____

Endereço: _____

Proprietário (a): _____

CPF/CNPJ: _____

Dados do requerente:

Requerente: _____

Identidade: _____ CPF/MF: _____

Telefone nº. _____ Celular nº. _____

Endereço: _____

E-mail: _____

(Obrigatório)

Viana/ES, _____ de _____ de _____ .

(assinatura do requerente)

Avenida Guarapari, nº. 25, Sala 201-B, Bairro: Arlindo Angelo Villaschi, Viana/ES,
CEP: 29.136-176. Telefones: (27) 33343-3342.

E-mail: rgi@cart1viana.com.br e cartorio@cart1viana.com.br